

09.06.2011

м. Суми

**Про внесення змін до регламенту
Сумської районної ради шостого
скликання**

Керуючись п. 5 ч. 1 ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 3 ст. 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», з метою приведення Регламенту роботи районної ради у відповідність до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», забезпечення прозорості і відкритості рішень районної ради та створення механізму реалізації права кожного на доступ до публічної інформації, районна рада вирішила:

1. Внести зміни до «Регламенту роботи Сумської районної ради шостого скликання», затвердженого рішенням другої сесії районної ради 09.12.2010:

1) у пункті 14 розділу 3 «Підготовка питань на сесію районної ради і попередній їх розгляд» викласти перший абзац в наступній редакції:

«Не пізніше як за 22 робочі дні до дати розгляду з метою прийняття, проекти рішень підготовлені і оформлені належним чином розробниками у друкованому і електронному вигляді подаються керуючому справами виконавчого апарату районної ради, який організовує їх розміщення не пізніше як за 20 робочих днів до дати розгляду на офіційному веб – сайті районної ради для ознайомлення запитувачам інформації.

2) доповнити регламент роботи Сумської районної ради шостого скликання розділом 9 «Порядок внесення проектів регуляторних актів на розгляд районної ради (додається).

3) «Прикінцеві положення» вважати розділом 10.

Голова

І.В.Бояринова

Розділ 9. Регуляторна діяльність Ради

69. Планування діяльності районної ради з підготовки проектів рішень районної ради

Планування діяльності районної ради з підготовки проектів регуляторних актів здійснюється в рамках підготовки та затвердження планів роботи районної ради.

Рішення районної ради, які містять ознаки регуляторних актів, вносяться на розгляд районної ради відповідно до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів.

Організація реалізації покладених на районну раду повноважень у здійсненні державної регуляторної політики покладається на постійну комісію з питань законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян, депутатської етики та регламенту (далі – відповідальна комісія)

Відповідальна постійна комісія забезпечує планування діяльності районної ради з підготовки проектів регуляторних актів на наступний календарний рік, у тому числі шляхом узагальнення пропозицій, отриманих від розробників проектів регуляторних актів. Ці пропозиції подаються розробниками проектів регуляторних актів до відповідальної постійної комісії не пізніше 1 листопада поточного року.

За рішенням районної ради до затвердженого плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів можуть вноситись зміни.

Затверджений план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів та зміни до нього оприлюднюються шляхом опублікування в друкованому засобі масової інформації районної ради та розміщуються на веб-сайті районної ради в мережі Інтернет не пізніш як у десятиденний строк після їх затвердження.

Дотримання вимог законодавства у сфері регуляторної діяльності з підготовки проектів регуляторних актів до розгляду районною радою покладається на розробників проектів.

70. Унесення проекту регуляторного акта на розгляд районної ради

Стосовно кожного проекту регуляторного акта його розробником в порядку та строки, встановлені в Законі України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», готується аналіз регуляторного впливу.

Розробник проекту регуляторного акту в порядку та строки, встановлені в Законі України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» оприлюднює повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту, проект регуляторного акту, аналіз регуляторного впливу, звіти про відстеження результативності регуляторного акту за рахунок власних коштів.

Проекти регуляторних актів та аналізи регуляторного впливу подаються до відповідальної постійної комісії для вивчення та надання висновків про відповідність проектів регуляторних актів вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

У випадках передбачених чинним законодавством, проект рішення подається з офіційним висновком Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва щодо регуляторності проекту рішення.

Відповідальна постійна комісія забезпечує підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу внесеного проекту регуляторного акта.

Відповідальна постійна комісія для підготовки експертного висновку може залучати органи виконавчої влади, підприємства, установи, організації, громадські об'єднання, фахівців відповідних галузей. Термін підготовки експертного висновку - один місяць з моменту отримання відповідальною постійною комісією проекту рішення від розробника.

На підставі аналізу регуляторного впливу, а також експертного висновку щодо регуляторного впливу відповідальна постійна комісія готує свої висновки про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

У разі мотивованого подання депутата ради, постійної комісії ради, голови районної ради відповідальна постійна комісія може прийняти рішення про забезпечення підготовки експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акту, внесеного цим депутатом ради, постійною комісією ради без аналізу регуляторного впливу. У цьому випадку висновки про відповідність проекту регуляторного акту готуються тільки на підставі експертного висновку щодо регуляторного впливу.

Висновки відповідальної постійної комісії передаються для вивчення до профільної постійної комісії, до сфери відання якої належить супроводження розгляду проекту регуляторного акта в районній раді, за винятком випадків, коли відповідальна постійна комісія є профільною постійною комісією.

При розгляді на пленарному засіданні ради проекту регуляторного акта голова відповідальної постійної комісії доповідає висновки комісії про відповідність проекту регуляторного акту вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

71. Відстеження результативності, офіційне оприлюднення регуляторних актів районної ради.

Виконання заходів з відстеження результативності регуляторних актів, прийнятих районною радою, забезпечується виконавчим апаратом районної ради, а у разі якщо рішеннями районної ради повноваження щодо забезпечення виконання заходів з відстеження результативності цих регуляторних актів делеговано районній державній адміністрації – районною державною адміністрацією.

2. Звіт про відстеження результативності регуляторного акта, прийнятого районною радою, не пізніше наступного робочого дня з дня оприлюднення цього звіту подається до профільної постійної комісії районної ради.

3. Районна рада заслуховує щорічний звіт голови районної ради про здійснення державної регуляторної політики виконавчим апаратом районної ради.

Відповідальна постійна комісія районної ради готує і попередньо розглядає питання про звіт голови ради про здійснення державної регуляторної політики у частині, що віднесена Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» до компетенції постійних комісій районної ради.

Щорічний звіт голови районної ради публікується в друкованому засобі масової інформації районної ради та розміщується на офіційному веб-сайті районної ради в мережі Інтернет.

Регуляторні акти, прийняті районною радою, оприлюднюються в друкованому засобі масової інформації районної ради не пізніш як у десятиденний строк після їх прийняття та підписання.

Інформація про здійснення регуляторної діяльності районною радою розташовується на офіційному веб-сайті районної ради в мережі Інтернет