

26.04.2013

м. Суми

Про внесення змін до рішення 23 сесії шостого скликання Сумської районної ради від 14.03.2013 року «Про Програму проведення у 2013 році заходів щодо відзначення державних свят та певних календарних дат, проведення інших представницьких заходів райдержадміністрації та участі районних делегацій в заходах обласного та Всеукраїнського рівня»

Відповідно до статей 43,44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України та з метою участі в заходах щодо відзначення державних свят та певних календарних дат, проведення інших представницьких заходів райдержадміністрації та участі районних делегацій в заходах обласного та Всеукраїнського рівня, районна рада вирішила:

1. Внести зміни до Програми проведення заходів щодо відзначення у 2013 році державних свят та певних календарних дат, проведення інших представницьких заходів райдержадміністрації та участі районних делегацій в заходах обласного та Всеукраїнського рівня.

1.1. Розділ VI Програми викласти в новій редакції (додаток 1).

1.2. Розділ VII Програми викласти в новій редакції (додаток 2).

2. Головним розпорядником коштів та виконавцем даної Програми визначити Сумську районну державну адміністрацію.

3. Фінансовому управлінню райдержадміністрації забезпечити фінансування Програми згідно з кошторисними призначеннями районного бюджету на 2013 рік.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціального та економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів і управління комунальною власністю (Вігран С.І.)

Голова

І.В.Бояринова

ДОДАТОК 1**VI. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники**

№ п/п	Назва напрямку діяльності	Перелік завдань і заходів	Термін виконання	Виконавці	Результативні показники програми
1. Відзначення у 2013 році державних свят					
1.1	Відзначення Дня Перемоги	Забезпечити на належному рівні відзначення Дня Перемоги. Забезпечити привітання грамотами та вітальними листівками, квітами ветеранів Великої Вітчизняної війни.	травень	В і д і л и : організаційно-кадрового роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	В і д з н а ч е н н я державного свята, вшанування ветеранів Великої Вітчизняної війни
1.2.	Відзначення Дня державної служби	Забезпечити на належному рівні відзначення Дня державної служби. Забезпечити привітання грамотами та вітальними листівками, квітами кращих державних службовців.	червень	Відділи: організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Відзначення Дня державної служби, вшанування кращих державних службовців району
1.3.	Відзначення Дня Конституції України	Забезпечити покладання квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченку. Забезпечити привітання грамотами та вітальними листівками кращих працівників району та керівників органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади вищого та районного рівнів.	червень	В і д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	В і д з н а ч е н н я державного свята, вшанування кращих працівників району
1.4	Відзначення Дня Державного	Забезпечити на належному рівні відзначення дня	серпень	В і д і л и : організаційно-кадрової	Відзначення Дня Державного прапора України.

	прапора України	Державного прапора України. Забезпечити святкове оформлення населених пунктів району з широким використанням державної символіки України.		роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	
1.5	Відзначення Дня незалежності України	Забезпечити на належному рівні відзначення 22 річниці Дня Незалежності України. Забезпечити покладання квітів до пам'ятника Т.Г. Шевченку та Лесі Українки. Забезпечити привітання грамотами та вітальними листівками кращих працівників району та керівників органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади вищого та районного рівнів.	серпень	Відділи: організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Відзначення 22 річниці Дня Незалежності України.
1.6.	Відзначення Дня партизанської слави	Забезпечити на належному рівні відзначення Дня партизанської слави Забезпечити вітальними листівками та квітами колишніх партизанів та підпільників	вересень	Відділи: організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Відзначення Дня партизанської слави
1.7.	Відзначення 69-ї річниці визволення України від фашистських загарбників	Забезпечити на належному рівні відзначення 69-ї річниці визволення України від фашистських загарбників Забезпечити	жовтень	Відділи: організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміні	Відзначення 69-ї річниці визволення України від фашистських загарбників

		п р и в і т а н н я грамотами та в і т а л ь н и м и листітками, квітами ветеранів Великої Вітчизняної війни, покладання квітів до меморіалів та п а м ' я т н и к і в , братських могил.		страції	
1.8	Відзначення Дня працівника сільського господарства	Забезпечити на належному рівні відзначення Дня п р а ц і в н и к а с і л ь с ь к о г о господарства. З а б е з п е ч и т и п р и в і т а н н я грамотами та в і т а л ь н и м и листітками, квітами кращих працівників с і л ь с ь к о г о господарства	листопад	Відділи: організаційно- кадрової роботи та фінансово-госп одарського апарату райдержадміні страції	Відзначення Дня працівника сільського господарства.
1.9	Відзначення Дня пам'яті жертв Голодомору	Забезпечити на належному рівні вшанування Дня пам'яті жертв Г о л о д о м о р у 1932-1933 років. З а б е з п е ч и т и покладання до пам'ятних знаків жертв Голодомору траурних вінків та квітів.	листопад	В і д д і л и : організаційно- к а д р о в о ї роботи та фінансово-госп одарського а п а р а т у райдержадміні страції	Відзначення Дня пам'яті жертв Голодомору.
1.10	Відзначення Дня місцевого самоврядування	Забезпечити на належному рівні відзначення Дня м і с ц е в о г о самоврядування. З а б е з п е ч и т и п р и в і т а н н я грамотами та в і т а л ь н и м и листітками, квітами кращих працівників органів місцевого самоврядування.	грудень	Відділи: організаційно- кадрової роботи та фінансово-госп одарського апарату райдержадміні страції	Відзначення Дня м і с ц е в о г о самоврядування.
1.11	Відзначення	Забезпечити на	грудень	Відділи:	Відзначення Нового

	Нового року та Різдва Христового	належному рівні відзначення Нового року та Різдва Христового З а б е з п е ч и т и п р и в і т а н н я в і т а л ь н и м и л и с т і в к а м и працівників органів м і с ц е в о г о самоврядування та виконавчої влади		організаційно-кадрової роботи та фінансово-госп одарського забезпечення апарату райдержадміні страції	року та Різдва Христового
2. Відзначення у 2013році певних календарних дат, проведення інших представницьких заходів райдержадміністрації та участі районних делегацій в заходах міжнародного, обласного та всеукраїнського рівня					
2.1	Участь районної делегації в заходах між-народного,обласного та Всеукраїнсь-кого рівня.	Забезпечити участь районної делегації в заходах обласного та Всеукраїнського рівня.	П р о т я г о м року	Відділи: організаційно-кадрової роботи та фінансово-госпо дарського забезпечення апарату райдержадмініс трації	Участь у заходах м і ж н а р о д н о г о , обласного та Всеукраїнського рівня.

ДОДАТОК 2**VII. Напрями діяльності та заходи Програми**

№ п/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів програми	Строк виконанн я заходу	Виконавці	Джерела Фінансув ання (грн.)	Орієнтовані о б с я г и фінансування, гривень, у тому числі	Очікуваний результат
1.	Організаці я заходів з відзначенн я Дня Перемоги	Забезпечи тип придбан ня: квіткової продукції; вітальних листівок конвертів	травень 2013 року	В і д д і л и : організаційн о-кадрової роботи та фінансово-г осподарсько г о забезпечен-н я апарату райдержадмі ністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 3 000 грн. з них: 500 грн. 2112 грн 388 грн	Належне відзначення Дня Перемоги
2.	Організаці я заходів з відзначенн я Дня державної служби України	Забезпечи т и придбання : квіткової продукції; грамот; рамки для грамот: вітальних листівок конверти Сувенірна продукція: годинники ,	червень 2013 року	В і д д і л и : організаційн о-кадрової роботи та фінансово-г осподарсь-к о г о забезпечен-н я апарату райдержадмі ністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1800 грн., з них: 600 грн. 100 грн. 300 грн. 300 грн 200 грн. 300 грн.	Належне відзначення Дня державної служби України.

		блокноти, ручки, статуетки					
3.	Організація заходів з відзначення Дня Конституції України.	Забезпечити придбання: квіткової продукції; рамок для грамот вітальних листівок; конверти	червень –2013року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1400 грн., з них: 400 грн. 300 грн. 500 грн 200 грн.	Належне відзначення Дня Конституції України.
4	Організація заходів з відзначення Дня Державного Прапора України.	Забезпечити придбання: квіткової продукції	серпень 2013року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 500 грн., з них: 500 грн.	Належне відзначення Дня Державного Прапора України.
5.	Організація заходів з відзначення Дня Незалежності України.	Забезпечити придбання: квіткової продукції; грамот; рамок для грамот вітальних листівок;	серпень 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 2000 грн., з них: 1000 грн. 100 грн. 300 грн. 500 грн. 100 грн.	Належне відзначення Дня Незалежності України.

		конверти					
6.	Організація заходів з відзначення Дня партизанської слави	Забезпечити придбання: квіткової продукції; вітальних листівок	вересень 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 600 грн. з них: 250 грн. 350 грн.	Належне відзначення Дня партизанської слави
7.	Організація заходів з відзначення 69-ї річниці визволення України від фашистських загарбників	Забезпечити придбання: квіткової продукції; вітальних листівок конвертів	Жовтень 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1300 грн. з них: 1000 грн. 200 грн 100 грн.	Належне відзначення 69-ї річниці визволення України від фашистських загарбників
8.	Організація заходів з відзначення Дня працівників в сільського господарства	Забезпечити придбання: квіткової продукції; вітальні листівки грамот рамки до	листопад 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1 400 грн., з них: 600 грн. 400 грн 100 грн. 300 грн	Належне відзначення Дня працівників сільського господарства та вшанування кращих працівників галузі.

		грамот					
9.	Організація заходів з відзначення Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років.	Забезпечити придбання квіткової продукції та траурних вінків;	листопад 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 500 грн., з них: 500 грн.	Належне відзначення Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років та вшанування пам'яті жертв Голодомору.
10.	Участь у заходах з відзначення Дня місцевого самоврядування.	Забезпечити придбання : квіткової продукції; грамот; рамки для грамот вітальних листівок	грудень 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1000 грн., з них: 400 грн. 100 грн. 200 грн. 300 грн.	Належне відзначення Дня місцевого самоврядування та вшанування його кращих працівників.
11.	Організація заходів з відзначення Нового 2012 року і Різдва Христового та Дня Святого Миколая.	Забезпечити придбання вітальних листівок; подарунків до Дня Святого Миколая	грудень 2013 року	В і д д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	Загальна сума: 1100 грн., з них: 500 грн. 600 грн.	Належне відзначення Нового 2012 року і Різдва Христового.

12.	Організація участі районних делегацій у заходах обласного, всеукраїнського та міжнародного рівня.	Забезпечити надання транспортних послуг, пов'язаних з участю районних делегацій у заходах обласного та всеукраїнського рівня.	Протягом 2013 року	В і д і л и : організаційно-кадрової роботи та фінансово-господарського забезпечення і апарату райдержадміністрації	Районний бюджет	5400 грн.	Забезпечення участі районних делегацій у заходах міжнародного, обласного та Всеукраїнського рівня.
-----	---	---	--------------------	---	-----------------	-----------	--