

_____2016

Суми

**Про організацію підвезення
педагогічних працівників
загальноосвітніх навчальних
закладів Сумського району**

Відповідно до статті 14 Закону України «Про освіту», статті 21 Закону України «Про загальну середню освіту», статей 32, 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою підвищення престижу вчительської праці, забезпечення навчальних закладів Сумського району педагогічними кадрами, районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Організувати у 2016 році підвезення педагогічних працівників навчальних закладів Сумського району до місця роботи та у зворотному напрямку за рахунок коштів районного бюджету та/або надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету.

2. Затвердити Порядок організації підвезення педагогічних працівників навчальних закладів Сумського району до місця роботи та у зворотньому напрямку (додаток 1).

3. Рекомендувати відділу освіти Сумської районної державної адміністрації неухильно дотримуватись затвердженого порядку при організації підвезення учителів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-культурного розвитку, соціального захисту населення, сім'ї та молоді.

Голова

В.В. Акпєров

Додаток 1
до рішення _____ сесії
районної ради 7 скликання
від _____

ПОРЯДОК
організації підвезення
педагогічних працівників навчальних закладів
Сумського району до місця роботи та у зворотньому напрямку

1. Цей порядок визначає механізм організації підвезення педагогічних працівників навчальних закладів Сумського району до місця роботи та у зворотньому напрямку за рахунок коштів районного бюджету та/або надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету.
2. Підвезенням за рахунок коштів районного бюджету та/або надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету до місця роботи та у зворотньому напрямку користуються педагогічні працівники, які працюють в навчальних закладах Сумського району, але проживають в інших населених пунктах.
3. Підвезення педагогічних працівників до місця роботи та у зворотньому напрямку організовується шляхом укладання договорів з перевізниками про відшкодування коштів за підвіз.
4. Відшкодування коштів перевізникам здійснюється за рахунок коштів районного бюджету та/або надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету на підставі укладених договорів та актів наданих послуг. Зразки договору та акту додаються (додаток 1, додаток 2 до порядку).
5. Відповідальним виконавцем даного порядку є відділ освіти районної державної адміністрації.

Пояснювальна записка
до проекту рішення 6 сесії районної ради сьомого скликання від
_____ 2016 року «Про організацію підвезення педагогічних
працівників загальноосвітніх навчальних закладів Сумського району»

Відповідно до статті 14 Закону України «Про освіту» місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування можуть організовувати пільговий підвіз учителів до місця роботи і додому у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, та передбачати на це відповідні видатки з місцевих бюджетів.

На сьогодні до місць роботи під'їжджає 196 педагогічних працівників. Із них 28 чол. – шкільними автобусами, а 168 чол. – рейсовим транспортом. Середня вартість проїзду 1 вчителя, що під'їжджає рейсовим транспортом, становить 15,6 грн. в день.

Прийняття даного рішення дасть можливість визначити чіткий порядок організації підвезення учителів та юридично врегулювати відшкодування перевізникам коштів за рахунок районного бюджету та/або надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету. Крім того, дане рішення буде сприяти підвищенню престижу вчительської праці, забезпеченню навчальних закладів району педагогічними кадрами відповідно до потреби та результативності навчально-виховного процесу.

Враховуючи вищесказане, просимо підтримати даний проект рішення.

Начальник відділу освіти

Д.Ф.Хохлов

Додаток 1
до Порядку організації
підвезення педагогічних працівників
навчальних закладів Сумського району

Договір №

від _____

Відділ освіти Сумської районної держадміністрації, в особі начальника _____, що діє на підставі Положення, надалі «Розпорядник», з однієї сторони та _____, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію серія _____ від _____ р., № _____ і дата договору з адміністрацією на перевезення _____ надалі «Перевізник», з іншої сторони, уклали угоду про наступне :

1. Предмет та ціна договору

1.1.»Перевізник» здійснює відповідно до чинного законодавства України перевезення педагогічних працівників за маршрутами згідно специфікації (додаток до договору).

1.1.1. Загальна сума договору визначається згідно специфікації та становить _____ грн. _____ коп.

1.2. «Розпорядник» проводить оплату за перевезення педагогічних працівників.

2.Порядок розрахунку

2.1. Оплата (100% вартості проїзду) за перевезення педагогічних працівників «Перевізнику» здійснюється за рахунок коштів районного бюджету в межах затверджених обсягів асигнувань та/або за рахунок надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету.

2.2. Оплата проводиться «Розпорядником» на розрахунковий рахунок «Перевізника» на підставі актів наданих послуг .

2.3. Акт наданих послуг складається директором школи, до якої здійснюється підвезення педагогічних працівників. Під час складання акту директор школи є офіційним представником «Розпорядника».

2.4. Акт наданих послуг підписується директором школи, «Перевізником» та затверджується «Розпорядником».

3.Права та обов'язки сторін

3.1. «Перевізник» зобов'язаний :

3.1.1. Забезпечувати безперебійне і якісне перевезення педагогічних працівників.

3.2. «Розпорядник» зобов'язаний :

3.2.1. Здійснювати відшкодування за підвіз педагогічних працівників у відповідності з чинним законодавством з районного бюджету в межах затверджених асигнувань та/або за рахунок надходження субвенцій з бюджетів сільських, селищних рад до районного бюджету.

4. Відповідальність сторін

4.1. За невиконання або неналежне виконання умов даного договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

4.2. За невиконання умов договору винна сторона сплачує іншій стороні штрафні санкції у розмірі облікової ставки НБУ.

5. Порядок розв'язання спорів

5.1. Спори, що виникають в ході реалізації умов договору, щодо яких не було досягнуто згоди, вирішуються у судовому порядку.

6. Форс- мажор

6.1. При виникненні форс-мажорних обставин (подібних стихійному лиху, аварії, страйку, рішенню органів влади, тощо) сторона, у якій виникли форс-мажорні обставини, невідкладно сповіщає іншу сторону і спільно приймають рішення про виконання взаємних зобов'язань.

6.2. Ніякі інші обставини, окрім форс-мажорних, не можуть бути наслідком не виконання будь-якого із положень даного договору.

7. Термін дії договору

7.1. Даний договір укладений у двох примірниках рівної юридичної сили (по одному кожній Стороні).

7.2. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і розповсюджує свою дію на правовідносини між сторонами з _____ року діє до виконання зобов'язань або закінчення терміну його дії до _____ року згідно п.3 ст.631 ЦКУ.

7.3. Сторони домовилися, що умови цього договору поширюються на відносини, що склалися між Сторонами в період з _____ року до _____ року.

7.4. У разі припинення договору відшкодування за перевезення педагогічних працівників, дана договір припиняє дію автоматично.

7.5. Договір може бути розірваний за згодою сторін, або в односторонньому порядку у випадку невиконання чи неналежного виконання іншою стороною своїх зобов'язань та в інших випадках передбачених законодавством.

7.6. Зміни та доповнення до договору дійсні, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

8.Юридичні адреси сторін

Розпорядник

МП

Перевізник

МП (якщо працює з печаткою)

Додаток
до угоди від _____

Специфікація

Перевізник	Маршрут	Марка автобуса	Довжина маршруту	К-ть оборотних рейсів	Дні роботи	Тариф за 1 пас/км (грн.)	Загальна сума угоди

Загальна сума угоди: _____ грн. _____ коп.(_____)

Розпорядник

 / /

МП

Перевізник

_____ / _____ /

МП (якщо працює з печаткою)

Додаток 2
до Порядку організації
підвезення педагогічних
працівників навчальних
закладів Сумського району

Затверджую
начальник відділу освіти
Сумської районної
державної адміністрації

„___” _____ року

АКТ
наданих послуг

Ми, що нижче підписалися, «Перевізник» _____ в
особі _____ з однієї сторони та «Розпорядник» _____
в особі директора школи _____ з іншої сторони, склали
цей акт про те, що послуги з підвозу педагогічних працівників до місця роботи
та у зворотньому напрямку за період з _____ до _____ року станом на
_____ року надані в повному обсязі на загальну суму
_____.

Сторони претензій одна до одної не мають.

Перевізник _____

МП (якщо працює з печаткою)

Директор школи

МП

(підпис)

(підпис)